

硕士研究生学位论文写作规范

为了规范我院研究生学位论文的编写格式,根据中华人民共和国国家标准《科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式》和《中国高等学校社会科学学报编排规范》等文件精神,结合我院实际情况,特制订本论文写作规范。

一、论文内容的基本要求:

- 1. 学位论文应由研究生本人在导师的指导下独立完成。
- 2. 论文的选题和研究内容在学术上要有一定的理论意义和实际意义。
- 3. 论文的论据要充分、详实, 所用材料正确、可靠。
- 4. 论文的词句要精炼,条理清晰;陈述和论证要有逻辑性;谱例、图表运用要准确、恰当。
- 5. 论文中所有引用他人的词句,必须加引号并作相应的注释。凡大量引用他人词句而不加引号或注释的,均可视为抄袭行为。
- 6. 申请人所编著的参考书、读书报告和对自己作品的分析研究等,均不得作为学位论文提交。

二、论文的形式与规格:

学位论文的基本结构应包括以下部分:

- 1. 封面: 论文封面采用科研与研究生处统一规定的格式,可在科研与研究 生处网站下载封面版式并按要求填写。其中,论文题目应力求简明、恰当,一般 不超过二十字,必要时可加用副标题。
- 2. 论文原创性声明及使用授权说明:本部分内容直接从科研与研究生处网站下载,提交时作者和导师须亲笔签名。缺少上述两项内容者,不得进入论文答辩程序。
- 3. 中文摘要: 内容摘要应说明论文的研究目的、方法、成果以及结论,要突出论文的创造性成果或新见解。摘要语言应力求精炼、准确,篇幅在三百字以内为官。

关键词是为了便于做文献索引和检索工作而从论文中选取出来用以表示全文主题内容信息的词语或术语,在内容摘要后另起一行表明,一般三至五个,之间用空格分开。

- 4. 英文摘要 (Abstract): 内容要与中文提要相对应。
- 5. 目录: 目录应层次分明,将论文的各章节标题、页码等依次排列。
- 6. 正文: 正文是学位论文的主体与核心部分,一般应包括以下内容:
- ①绪论(序言、引言): 应包括研究的目的、意义,国内外研究现状,本论文的研究方法等内容。
 - ②具体章节:本部分是论文的主体。各章节之间应互相关联,逻辑清楚。
- ③结论:论文以"结论"结束,不使用"结束语"之类文字。要求明确、 精炼地总结本文的观点,认真阐述本文的研究成果在本学术领域的作用和意义。

学术型:理论专业的正文字数应为三万字以上。表演专业一般为一万五千字; 在读期间开两场音乐会(均为六十分钟以上)者,论文字数可以在八千字以上。 专业型:表演专业一般为五千字以上。

- 7. 参考文献:参考文献中列出的应限于作者直接阅读过的、最主要的、发表在正式出版物上的文献,私人通信和未公开发表的资料,一般不宜列入。参考文献要求写明作者、书名(文章题目)、出版单位(期刊名)、出版时间(期数)、页码等。
- 8. 附录:不宜放入正文的内容,如较大的谱例、图表、图片等,可作为论文的附录。
- 9. 后记(致谢): 后记(致谢)是作者对论文的完成过程中直接有贡献的组织或个人予以感谢的文字,语言要诚恳、恰当,实事求是。

三、论文的字面规格及装订要求:

- 1. 论文用纸规格为 A4 型号。
- 2. 封面为一百二十克铜版或胶版纸,其它为八十克打印纸。
- 3. 正文用字规格为四号或五号印刷体。
- 4. 文字、谱例及图表必须工整、清楚。
- 5. 注释可采用篇中注(页注)和篇尾注两种形式,谱例、图表等也可采用图文混排的方式。
 - 6. 论文一级标题后及其内容需另起新页。
 - 7. 论文自中文摘要起双面印刷,之前部分单面印刷。
 - 8. 定稿论文一律按要求打印或复印,并装订成册。

